



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 апреля 2024 года №146
п. Касторное

Об утверждении порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Касторенского района Курской области

В соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 г №203, в целях организации проведения мониторинга достижения результатов предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Касторенского района Курской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Касторенского района Курской области.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации Касторенского района по социальной политике Цыбанову Ю.Т.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации
Касторенского района

Н.Ю. Голубева

ПОРЯДОК

проведения мониторинга достижения результатов предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Касторенского района Курской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения мониторинга достижения результатов предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее соответственно - мониторинг, субсидии, получатели субсидий), и разработан в целях:

- обеспечения достижения результатов предоставления субсидии, установленных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий, значения (конкретные характеристики) которых определены в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) и своевременного принятия и исполнения обязательств, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии;

- предупреждения и недопущения случаев образования неиспользованных остатков субсидий (лимитов бюджетных обязательств), или принятия (возникновения) бюджетных обязательств, превышающих лимиты бюджетных обязательств.

2. Мониторинг проводится в отношении каждого события, отражающего срок завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (далее - контрольная точка), в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

3. Мониторинг проводится в отношении субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Касторенского района Курской области бюджетным и автономным учреждениям, за исключением субсидий, финансируемых путем предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, имеющих целевое назначение:

- главными распорядителями средств бюджета Касторенского района Курской области, до которых в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - ГРБС) - ежеквартально;

- Финансово-экономическим управлением Администрации Касторенского района Курской области (далее – Финансовое управление) - по итогам текущего финансового года.

4. При проведении мониторинга используются типы субсидий, типы результатов предоставления субсидий, установленных для каждого типа субсидий, и соответствующих им типов контрольных точек, которые приведены в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий.

5. В целях проведения мониторинга ГРБС ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются

контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал согласно приложению № 5 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Касторенского района Курской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждением, утвержденным Постановлением Администрации Касторенского района Курской области от 14.12.2020 года №458 (далее – Типовая форма) <1>.

План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если соглашение заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

6. Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого получателем субсидии согласно приложению № 3 к Типовой форме <1>.

7. Формирование Плана мероприятий, Отчета осуществляется на бумажном носителе, в электронном виде и в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») при наличии технической возможности.

8. Данные, содержащиеся в Отчете, используются ГРБС для обеспечения прослеживаемости достижения результатов предоставления субсидии.

9. Информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидий (далее – Информация) ежеквартально формируется ГРБС на основании Отчетов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде и в течение пятнадцати рабочих дней по истечении квартала, направляется в финансово-экономическое управление для свода и дальнейшего анализа.

При наличии технической возможности Информация формируется ГРБС в системе «Электронный бюджет».

10. Информация формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии на дату формирования с начала текущего финансового года, с даты заключения соглашения, и контрольных точек с начала текущего финансового года.

11. Финансово-экономическое управление в срок до 1 апреля текущего финансового года осуществляет сводный мониторинг за отчетный год.

12. Финансово-экономическое управление формирует Сводную информацию о результатах проведенного мониторинга в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку на бумажном носителе и электронном виде, обеспечивает её размещение на официальном сайте Администрации Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. По итогам проведенного мониторинга финансово-экономическое управление направляет ГРБС информацию о результатах проведенного мониторинга, содержащую замечания, возникшие при его проведении, и при необходимости, рекомендации по обеспечению достижения результатов предоставления субсидий. В случае отсутствия замечаний информация не направляется.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга достижения
результатов предоставления субсидий на иные цели из
бюджета Касторенского района Курской бюджетным и
автономным учреждением

Информация
о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии

		Коды
по состоянию на «__» _____ 20__ г.		
Наименование финансового органа	Финансово-экономическое управление Администрации Касторенского района	Дата <1>
Наименование главного распорядителя средств бюджета Касторенского района Курской области		по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы		по БК
Наименование субсидии		по БК
Периодичность: ежеквартальная		

Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях
достижения результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование данных	Количество <2>
1	2	3
1	Результат предоставления субсидии 1	
1.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
1.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3	достигнутые до наступления срока	
1.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3	недостигнутые контрольные точки, в том числе:	
1.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
1.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
1.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...

2.	Результат предоставления субсидии 2	
2.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3	достигнутые до наступления срока	
2.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3	недостигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
2.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

<1> Указывается дата формирования настоящей Информации о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии.

<2> Количество контрольных точек в графе 3 раздела I настоящего приложения:

по строке 1.1 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.1.1 - 1.1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.1.1 - 1.1.3 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует отчетному периоду, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.2 в разрезе результатов предоставления субсидии показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступила в периодах, предшествующих отчетному, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.2.1 - 1.2.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.3.1, 1.3.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым на конец отчетного периода в графе 14 раздела II настоящего приложения отсутствует информация о фактическом достижении, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.4.1, 1.4.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строке 1.4.1 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует или наступает ранее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступает позднее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии.

<3> Показатели раздела II настоящего приложения:

для строк «Результат предоставления субсидии»:

в части граф 5, 6 формируются на основании информации о значении результата предоставления субсидии (гранта) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, некоммерческой организации, утвержденном при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии;

в части граф 7 - 11, 15, 17, 18 рассчитываются как сумма показателей указанных граф по строке «Результат предоставления субсидии» в разрезе получателей субсидии;

в части графы 12 формируются в случае, если значение результата предоставления субсидии утверждено при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и рассчитываются как разница между значением результата предоставления субсидии на текущий финансовый год, указанным при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и суммой конечных значений результатов предоставления субсидии, включенных в заключенные по субсидии соглашения; в части графы 16 рассчитываются как разница между размером субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, некоммерческой организации, утвержденным при обосновании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и показателем графы 15;

для иных строк:

в части граф 2 - 6, 8, 10, 11, 13, 14 показатели формируются на основании соответственно показателей граф 1 - 10 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, сформированного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка. Показатели граф 8, 10 формируются нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

в части граф 7, 9 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяются плановые и фактические значения результатов предоставления субсидии с даты заключения соглашения (для субсидий, предоставление которых осуществляется на основании соглашений, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей граф 10, 11 раздела II Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии/гранта);

для средств, предоставление которых осуществляется на основании договоров о предоставлении средств иным лицам, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей граф 10, 11 Отчета о достижении значений результатов предоставления гранта/вклада);

в части графы 15 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяется размер субсидии, предусмотренный для достижения результата предоставления субсидии (для субсидий, предоставление которых осуществляется на основании соглашений, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей графы 9 раздела II Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии/гранта);

для средств, предоставление которых осуществляется на основании договоров о предоставлении средств иным лицам, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей графы 9 Отчета о достижении значений результатов предоставления гранта/вклада);

в части графы 17 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяется объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии (недополученных доходов) в текущем финансовом году (указывается объем принятых получателями субсидии на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия) (для субсидий, предоставление которых осуществляется на основании соглашений, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей графы 16 раздела II Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии/гранта);

в части графы 18 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяется объем денежных обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидии (недополученных доходов) в текущем финансовом году (указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателями субсидии на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления субсидии);

(для субсидий, предоставление которых осуществляется на основании соглашений, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей графы 17 раздела II Отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии/гранта);

для средств, предоставление которых осуществляется на основании договоров о предоставлении средств иным лицам, заключаемых в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации - на основании показателей графы 16 Отчета о достижении значений результатов предоставления гранта/вклада).

