



АДМИНИСТРАЦИЯ КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2019 г. № 685

пос. Касторное

О внесении изменений в постановление Администрации Касторенского района Курской области от 24.04.2019 г. № 223 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»

Во изменение постановления Администрации Касторенского района Курской области от 24.04.2019 года № 223 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы», Администрация Касторенского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Касторенского района Курской области от 24.04.2019 года № 223 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»:
 - 1.1. Муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы» изложить в новой редакции (прилагается).
 2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы Администрации Касторенского района Курской области – Барабанщикова Н.А.
 3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 г.

Глава Администрации
Касторенского района



А.А. Белокопытов

Утверждена
Постановлением Администрации
Касторенского района
Курской области
от 24.04.2019 г. № 223
(в редакции Постановления
Администрации Касторенского района
Курской области
от 19.12.2019 г. № 685)

Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан
в муниципальном образовании
«Касторенский район»
Курской области
на 2019 – 2025 годы»

Паспорт

муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»

<p>Основание разработки Программы</p>	<p>для</p> <p>Гражданский кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «О государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), Постановление Администрации Курской области от 11.10.2013 г. № 716-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Курской области» (с изменениями и дополнениями).</p>
<p>Муниципальный заказчик муниципальной Программы</p>	<p>Администрация Касторенского района Курской области.</p>
<p>Представитель муниципального заказчика (координатор) муниципальной Программы</p>	<p>Администрация Касторенского района Курской области.</p>
<p>Разработчики муниципальной Программы</p>	<p>Администрация Касторенского района Курской области.</p>
<p>Исполнители муниципальной Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области;
<p>Участники муниципальной Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области; - молодые семьи, в том числе неполные молодые

	<p>семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей.</p>
<p>Цель и задачи муниципальной Программы</p>	<p>Основной целью Программы является формирование и создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей сельских поселений Касторенского района Курской области. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.</p> <p>Задачами Программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение условий комфортного и безопасного проживания на территории Касторенского района Курской области в соответствии с современными требованиями; - обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории сельских поселений Касторенского района Курской области и признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий; - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; - создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры; - внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов.
<p>Сроки и этапы муниципальной Программы</p>	<p>с 2019 года по 2025 год.</p>
<p>Подпрограммы, входящие в состав муниципальной программы</p>	<p>В состав программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы» входят следующие подпрограммы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации». 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области».
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной Программы по годам реализации</p>	<p>Финансирование мероприятий программы составляет 29 701 384 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2019 год – 24 066 823 рублей; 2020 год – 4 051 908 рублей; 2021 год – 723 481 рублей; 2022 год – 859 172 рублей;

	<p>2023 год – 0 рублей;</p> <p>2024 год – 0 рублей;</p> <p>2025 год – 0 рублей.</p> <p>Общий объем финансовых средств подпрограммы 1 составляет 144 900 рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 114 900 рублей;</p> <p>2020 год – 10 000 рублей;</p> <p>2021 год – 10 000 рублей;</p> <p>2022 год – 10 000 рублей;</p> <p>2023 год – 0 рублей;</p> <p>2024 год – 0 рублей;</p> <p>2025 год – 0 рублей.</p> <p>Общий объем финансовых средств подпрограммы 2 составляет 29 556 484 рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 23 951 923 рублей;</p> <p>2020 год – 4 041 908 рублей;</p> <p>2021 год – 713 481 рублей;</p> <p>2022 год – 849 172 рублей;</p> <p>2023 год – 0 рублей;</p> <p>2024 год – 0 рублей;</p> <p>2025 год – 0 рублей.</p> <p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется по нескольким источникам финансирования: средства федерального, областного и местного бюджетов, средства дополнительных источников финансирования.</p> <p>В ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования подлежит корректировке с учетом утвержденных расходов федерального, областного и местного бюджетов.</p>
<p>Целевые показатели реализации муниципальной Программы</p>	<p>Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить жильем 12 молодых семей; - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; - улучшить демографическую ситуацию в Касторенском районе Курской области; - внести в государственный кадастр недвижимости сведения о границах муниципальных образований и границах

	<p>населенных пунктов – 16 шт.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка проектно-сметной документации на строительство газопроводов высокого, среднего и низкого давления – 10 шт.; - строительство объектов газопроводы высокого, среднего и низкого давления – 52 436 м.; - проведения капитального ремонта многоквартирных домов.
<p>Показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной Программы</p>	<p>Реализация программных мероприятий позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 12 молодых семей; - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; - улучшить демографическую ситуацию в Касторенском районе Курской области. - обеспечить развитие сферы жилищного строительства, повышение качества и безопасности оказываемых услуг; - способствовать увеличению рождаемости в Касторенском районе Курской области; - сделать приобретение жилья доступным для молодых семей; - привлечь молодых специалистов и закрепить их на предприятиях и организациях Касторенского района Курской области; - стопроцентная газификация населенных пунктов «Касторенский район» Курской области.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Для определения комплекса проблем, подлежащих программному решению, проведен анализ существующего положения по обеспечению доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан муниципального образования «Касторенский район» Курской области. Анализ проведен по показателям, по результатам исследования которых, сформулированы цели, задачи и направления деятельности при осуществлении программы.

Мероприятие 1. «Предоставление средств на мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда» Подпрограммы 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены муниципальные квартиры, позволит значительно улучшить жилищные условия граждан.

Мероприятие 1. «Предоставление средств на создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов» Подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области».

В рамках мероприятия предусматривается реализация комплекса мер, направленных на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципального образования «Касторенский район» Курской области.

Реализация мероприятия будет осуществляться посредством предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Курской области на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований.

Исполнителями указанного мероприятия является отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области.

Ожидаемым непосредственным результатом реализации данного мероприятия является повышение комфортных условий проживания населения в Касторенском районе Курской области, а именно строительство газопроводов высокого, среднего и низкого давления.

Основными мероприятиями является:

- разработка проектно-сметной документации на строительство газопроводов высокого, низкого и среднего давления;
- строительство газопроводов высокого, низкого и среднего давления.

Установление границ населенного пункта и муниципального образования.

В настоящий момент не все населенные пункты и муниципальные образования имеют четко установленные и описанные в Государственном кадастре недвижимости границы. Это создает множество проблем органам местного самоуправления в решении вопросов предоставления земельных участков физическим и юридическим лицам, размещения объектов капитального строительства, администрирования земельного налога

и пр. Граница (черта) населенного пункта и муниципального образования устанавливается в соответствии с документами территориального планирования, другой градостроительной документацией, проектами землеустройства, расчетами по обоснования резервных площадей с использованием материалов вычисления площадей земельных угодий, инвентаризации земель, проектно-технической и учетной документацией по населенному пункту и муниципальному образованию. Установление границ земель населенных пунктов и муниципальных образований производится с целью передачи этих земель в ведение муниципального образования и обеспечение им возможности осуществлять свои полномочия в области регулирования земельных отношений в пределах компетенции, определенной Земельным кодексом Российской Федерации, законодательными актами, регулирующими земельные отношения в РФ.

Мероприятие 2 «Предоставление средств на обеспечение жильем молодых семей (по направлению реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей)» Подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области».

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

В связи с этим на территории Касторенского района Курской области осуществляются меры государственной поддержки посредством предоставления социальных выплат за счет бюджетов всех уровней на улучшение жилищных условий молодым семьям.

2. Цель и задачи Программы.

3.

Основной целью Программы является формирование и создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей района. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами Программы являются:

- обеспечение условий комфортного и безопасного проживания на территории Касторенского района Курской области в соответствии с современными требованиями;
- обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории сельских поселений Касторенского района Курской области и признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;
- создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры;

- внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов.

Программа рассчитана на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2025 года. Все мероприятия Программы реализуются на протяжении всего срока реализации программы.

3. Система программных мероприятий.

В состав программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области» на 2019-2025 годы» входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1. «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации».

Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области».

В рамках каждой Подпрограммы предусмотрены программные мероприятия. Планы мероприятий программы подлежит ежегодной корректировке с учетом объема финансирования.

Реализация программных мероприятий позволит:

- обеспечить развитие сферы жилищного строительства, повышение качества и безопасности оказываемых услуг;
- способствовать увеличению рождаемости в Касторенском районе Курской области;
- сделать приобретение жилья доступным для молодых семей;
- привлечь молодых специалистов и закрепить их на предприятиях и организациях Касторенского района Курской области;
- повысить уровень качества оказания услуг в сфере обслуживания населения;
- обеспечить условия для развития социальной и инженерной инфраструктуры района.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется по нескольким источникам финансирования: средства федерального, областного и местного бюджетов, средства дополнительных источников финансирования. Объемы финансирования приведены в приложениях к Программе.

В ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования подлежит корректировке с учетом утвержденных расходов бюджета муниципального образования «Касторенский район» Курской области.

5. Механизм реализации Программы.

Отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК, и отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области как координаторы Программы:

- осуществляют общее руководство реализацией Программы;
- обеспечивают заключение контрактов (договоров) с исполнителями Программы в установленном законодательством порядке в пределах средств, направленных на выполнение программных мероприятий в очередном финансовом году;
- ежегодно уточняют целевые показатели и затраты на программные мероприятия;
- осуществляют ведение ежеквартальной, годовой и итоговой отчетности о реализации Программы;

- вносят в установленном порядке предложения об изменении или продлении выполнения программных мероприятий.

Исполнителями мероприятий являются:

- отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области;

- отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области.

Исполнители реализации Программы несут ответственность за качественное и своевременное исполнение программных мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию бюджетных средств.

6. Оценка эффективности и реализации Программы.

Оценка результативности Программы производится на основе анализа целевых показателей, выражающих степень выполнения мероприятий.

Приложение № 1

к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»

**Сведения
о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании
«Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Всего за 2019-2025 гг.	Значения показателей (индикаторов)						
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда	шт.	27	27						
2	Количество семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием средств социальных выплат за счет средств федерального, областного и местных бюджетов.	семей	12	1	1	2	2	2	2	2
3	Разработка проектно-сметной документации на строительство газопроводов высокого, среднего и низкого давления.	шт.	10	5	1	4	0	0	0	0
4	Строительство объектов газопроводов высокого, среднего и низкого давления.	м	52 436	14 845	11 059	26 532	0	0	0	0
5	внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов	шт.	13	13						

Приложение № 2
к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области на 2019-2025 годы»

№ п/п	Номер и наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации		
Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»						
1	Мероприятие 1. «Предоставление средств на мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Повышение комфортных условий проживания жителей в муниципальном жилищном фонде.	Снижение качества жизнедеятельности населения, рост социальной напряженности в обществе
Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»						
1	Мероприятие 1 «Предоставление средств на создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Повышение комфортных условий проживания населения в Касторенском районе Курской области, а именно: газификация с. Верхотопье Семеновского с/с; д. Андреевка, п. Цветочный, п. Семеновский Андреевского с/с; п. Белогорье, д. Лозовка, с. Погожево Котовского сельсовета; п. Садовый, с. Озерки, д. Евгеньевка Краснодолинского сельсовета. Установление границ населенного пункта и муниципального образования.	Снижение качества жизнедеятельности населения, снижение рождаемости, рост социальной напряженности в обществе.
2	Мероприятие 2. «Предоставление средств на обеспечение жильем молодых семей (по направлению реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей)»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Улучшение жилищных условий 12 молодых семей.	Снижение качества жизнедеятельности населения, рост социальной напряженности в обществе

Подпрограмма 1.

«Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Паспорт муниципальной Подпрограммы 1.

«Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Основание разработки Программы	для	Гражданский кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
Муниципальный заказчик муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Представитель муниципального заказчика (координатор) муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Разработчики муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Исполнители муниципальной Программы		- отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области;
Участники муниципальной Программы		- отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области.
Цель и задачи муниципальной Программы		Основной целью Программы 1 является формирование и создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей Касторенского района Курской области. Задачами Программы 1 являются: - обеспечение условий комфортного и безопасного проживания на территории Касторенского района Курской области в соответствии с современными требованиями; - предоставление средств на проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда.

Сроки и этапы муниципальной Программы	с 2019 года по 2025 год.
Объемы и источники финансирования муниципальной Программы по годам реализации	<p>Общий объем финансовых средств Подпрограммы 1 составляет 144 900 рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 114 900 рублей; 2020 год – 10 000 рублей; 2021 год – 10 000 рублей; 2022 год – 10 000 рублей; 2023 год – 0 тыс. рублей; 2024 год – 0 тыс. рублей; 2025 год – 0 тыс. рублей.</p> <p>Финансирование мероприятий Программы 1 осуществляется за счет средств местного бюджета. В ходе реализации Программы 1 отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования подлежит корректировке с учетом утвержденных расходов федерального, областного и местного бюджетов.</p>
Целевые показатели реализации муниципальной Программы	Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы 1 позволит провести капитальный ремонт многоквартирных домов.
Показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной Программы	Реализация мероприятий Подпрограммы 1 позволит провести капитальный ремонт многоквартирных домов.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма 1

В настоящее время на территории Касторенского района Курской области расположены многоквартирные дома, имеющие более 50 % степень износа. Данные многоквартирные дома нуждаются в проведении капитального ремонта.

2. Цель и задачи, сроки реализации и перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы 1

Целью и задачами Подпрограммы 1 являются проведения капитального ремонта многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные квартиры.

Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 1 приведены в приложении № 1.

3. Мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий Подпрограммы 1 осуществляется по следующим направлениям:

1. Методологическое обеспечение реализации подпрограммы;
2. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
3. Организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Перечень основных мероприятий по реализации подпрограммы приведен в приложении N 2 к Подпрограмме 1.

Основными мероприятиями по нормативно-организационному обеспечению финансирования Подпрограммы 1 являются предоставление средств на проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда.

Организационные мероприятия предусматривают:

- ежемесячные перечисления взносов на капитальный ремонт за помещения, находящиеся в муниципальной собственности Администрации Касторенского района.

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1

Основными источниками финансирования Подпрограммы 1 являются средства местного бюджета;

Объемы финансирования Подпрограммы 1 приведены в приложении № 3.

5. Механизм реализации Подпрограммы 1

Механизм реализации Подпрограммы 1 предполагает:

- ежемесячно перечислять взносы на капитальный ремонт за помещения, находящиеся в муниципальной собственности Администрации Касторенского района
- ежегодно уточняет целевые показатели и затраты на подпрограммные мероприятия;
- вносит в установленном порядке предложения об изменении или продлении выполнения подпрограммных мероприятий.

6. Оценка социально-экономической эффективности реализации мероприятия

Эффективность реализации мероприятия и использования выделенных на нее средств местного бюджета обеспечивается за счет:

- прозрачности использования бюджетных средств;
- ежемесячного перечисления взносов на капитальный ремонт за помещения, находящиеся в муниципальной собственности Администрации Касторенского района.

Приложение № 2
к муниципальной Подпрограмме 1.
«Управление муниципальной программой и
обеспечение условий реализации»

**Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы 1.
«Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»**

№ п/п	Номер и наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации		
Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»						
1.	Мероприятие 1. «Предоставление средств на мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Повышение комфортных условий проживания жителей в муниципальном жилищном фонде.	Снижение качества жизнедеятельности населения, рост социальной напряженности в обществе

Приложение № 3
к муниципальной Подпрограмме 1.
«Управление муниципальной программой и
обеспечение условий реализации»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного бюджетов, местного бюджета на реализацию Подпрограммы 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»										
Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. рублей), годы							
			Всего:	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1.	«Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»	Всего:	144 900	114 900	10 000	10 000	10 000	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	144 900	114 900	10 000	10 000	10 000	0	0	0
Мероприятие 1	Основное мероприятие «Предоставление средств на мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда»	Всего:	144 900	114 900	10 000	10 000	10 000	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	144 900	114 900	10 000	10 000	10 000	0	0	0
		федеральный бюджет	252 042,97	252 042,97	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	131 608,03	131 608,03	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	470 949	195 949,0	275 000	0	0	0	0	0

Подпрограмма 2.

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»

Паспорт

муниципальной Подпрограммы 2.

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»

Основание разработки Программы	для	Гражданский кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «О государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), Постановление Администрации Курской области от 11.10.2013 г. № 716-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Курской области» (с изменениями и дополнениями).
Муниципальный заказчик муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Представитель муниципального заказчика (координатор) муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Разработчики муниципальной Программы		Администрация Касторенского района Курской области.
Исполнители муниципальной Программы		- отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области;

<p>Участники муниципальной Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отдел промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и ТЭК Администрации Касторенского района Курской области; - отдел строительства, архитектуры, имущественных и земельных правоотношений Администрации Касторенского района Курской области; - молодые семьи, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей.
<p>Цель и задачи муниципальной Программы</p>	<p>Основной целью Подпрограммы 2 является формирование и создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания жителей Касторенского района Курской области. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий</p> <p>Задачами Подпрограммы 2 являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение условий комфортного и безопасного проживания на территории Касторенского района Курской области в соответствии с современными требованиями; - обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории сельских поселений Касторенского района Курской области и признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий; - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; - создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры; - внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов.
<p>Сроки и этапы муниципальной Программы</p>	<p>с 2019 года по 2025 год.</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной Программы по годам реализации</p>	<p>Общий объем финансовых средств Подпрограммы 2 составляет 29 556 484 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2019 год – 23 951 923 рублей; 2020 год – 4 041 908 рублей; 2021 год – 713 481 рублей; 2022 год – 849 172 рублей; 2023 год – 0 рублей; 2024 год – 0 рублей; 2025 год – 0 рублей. <p>Финансирование мероприятий Подпрограммы 2</p>

	<p>осуществляется по нескольким источникам финансирования: средства федерального, областного и местного бюджетов, средства дополнительных источников финансирования.</p> <p>В ходе реализации Подпрограммы 2 отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования подлежит корректировке с учетом утвержденных расходов федерального, областного и местного бюджетов.</p>
<p>Целевые показатели реализации муниципальной Программы</p>	<p>Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы 2 позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить жильем 12 молодых семей; - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; - улучшить демографическую ситуацию в Касторенском районе Курской области; - разработка проектно-сметной документации на строительство газопроводов высокого, среднего и низкого давления – 10 шт.; - строительство объектов газопроводы высокого, среднего и низкого давления – 52 436 м.; - внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов – 12 шт.
<p>Показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной Программы</p>	<p>Реализация мероприятий Подпрограммы 2 позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешное выполнение мероприятий Подпрограммы 2 позволит обеспечить жильем 12 молодых семей; - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; - улучшить демографическую ситуацию в Касторенском районе Курской области. - обеспечить развитие сферы жилищного строительства, повышение качества и безопасности оказываемых услуг; - способствовать увеличению рождаемости в Касторенском районе Курской области; - сделать приобретение жилья доступным для молодых семей; - привлечь молодых специалистов и закрепить их на предприятиях и организациях Касторенского района Курской области; - стопроцентная газификация населенных пунктов «Касторенский район» Курской области.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В текущих условиях, когда кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств, в 2 - 2,5 раза превышающая средний уровень процентной ставки в развитых странах.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения.

Необходимость устойчивого функционирования системы улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения их жилищной проблемы, поскольку эта проблема:

- не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;
- носит комплексный характер и ее решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

Строительство газопроводов на территории района позволит улучшить жилищные условия жителей, обеспечив дешёвое экологически чистое топливо, тем самым сняв проблему дополнительных материальных затрат на приобретение твердого топлива.

2. Цель и задачи, сроки реализации и перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы 2

Целью Подпрограммы 2 является:

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами Подпрограммы 2 являются:

- обеспечение условий комфортного и безопасного проживания на территории Касторенского района Курской области в соответствии с современными требованиями;
- обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории сельских поселений Касторенского района Курской области и признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;
- создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры;
- внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов.

Подпрограмма 2 реализуется с 2019 по 2025 годы.

Основными принципами реализации Подпрограммы 2 являются:

- добровольность участия в Подпрограмме 2 молодых семей;
- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Подпрограммы 2;
- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Подпрограммы 2 из федерального, областного и местного бюджетов.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение цели и задач Подпрограммы 2, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 2 приведены в приложении № 1 к данной подпрограмме.

3. Мероприятия Подпрограммы 2

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

1. Методологическое обеспечение реализации подпрограммы;
2. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
3. Организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Перечень основных мероприятий по реализации Подпрограммы 2 приведен в приложении N 2 к данной подпрограмме.

Основными мероприятиями по нормативно-организационному обеспечению финансирования Подпрограммы 2 являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям для улучшения жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов федерального, областного, местного бюджетов на соответствующий год и плановый период.

Организационные мероприятия предусматривают:

- формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме;
- определение ежегодно размера бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;
- выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты исходя из размеров бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации;
- разработка проектно-сметной документации на строительство газопроводов высокого, низкого и среднего давления;
- строительство газопроводов высокого, низкого и среднего давления.

Реализация Подпрограммы 2 не сопряжена с риском возникновения негативных последствий.

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы 2

Основными источниками финансирования Подпрограммы 2 являются:

- средства федерального, областного и местного бюджетов;

- средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе ипотечные;

- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

Объемы финансирования Подпрограммы 2 приведены в приложении № 3 к данной подпрограмме.

5. Механизм реализации Подпрограммы 2

Механизм реализации Подпрограммы 2 предполагает:

- оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам Подпрограммы 2 в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат;

- обеспечение заключенных муниципальных контрактов с организациями различных форм собственности, отобранными в порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлеченные на основе аукционов в установленном законодательством порядке в пределах средств, направленных на выполнение подпрограммных мероприятий в очередном финансовом году;

- ежегодно уточняет целевые показатели и затраты на подпрограммные мероприятия;

- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой и итоговой отчетности о реализации Подпрограммы 2;

- вносит в установленном порядке предложения об изменении или продлении выполнения подпрограммных мероприятий.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств, в том числе собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - свидетельство), которое будет выдаваться Администрацией Касторенского района Курской области, принявшей решение об участии молодой семьи в мероприятии. Свидетельство сдается его владельцем в банк, отбираемый органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, в котором на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Социальная выплата будет предоставляться Администрацией Касторенского района, принявшей решение об участии молодой семьи в мероприятии, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий, в том числе за счет субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, в соответствии с Правилами предоставления

молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении № 4 к Подпрограмме 2.

Возможными формами участия организаций в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные, могут являться участие в софинансирование предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников мероприятия, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации мероприятия определяются в соглашении, заключаемом между организациями и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

Контроль за реализацией мероприятия, осуществляется по следующим показателям:

- количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;
- количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

6. Оценка социально-экономической эффективности реализации мероприятия Подпрограммы 2

Эффективность реализации мероприятия и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов обеспечивается за счет:

- прозрачности использования бюджетных средств;
- адресного предоставления социальных выплат;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикаторов, которыми являются количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и их доля в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит к 2025 году

- обеспечить жильем 12 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить;
- привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;
- развитие и укрепление положительных демографических тенденций в обществе;
- укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;
- развитие системы ипотечного жилищного кредитования;
- обеспечить земельные участки инженерной и социальной инфраструктурой.

Приложение № 2
к муниципальной Подпрограмме 2.
«Создание условий для обеспечения
доступным и комфортным жильем граждан
в муниципальном образовании
«Касторенский район» Курской области»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»

№ п/п	Номер и наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации		
Подпрограмма 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»						
1	Мероприятие 1 «Предоставление средств на создание условий для развития социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Повышение комфортных условий проживания населения в Касторенском районе Курской области, а именно: газификация с. Верхотопье Семеновского с/с; д. Андреевка, п. Цветочный, п. Семеновский Андреевского с/с; п. Белогорье, д. Лозовка, с. Погожево Котовского сельсовета; п. Садовый, с. Озерки, д. Евгеньевка Краснодолинского сельсовета. Установление границ населенного пункта и муниципального образования.	Снижение качества жизнедеятельности населения, снижение рождаемости, рост социальной напряженности в обществе.
2	Мероприятие 2. «Предоставление средств на обеспечение жильем молодых семей (по направлению реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей)»	Администрация Касторенского района Курской области.	2019 г.	2025 г.	Улучшение жилищных условий 12 молодых семей.	Снижение качества жизнедеятельности населения, рост социальной напряженности в обществе

Приложение № 3

к муниципальной Подпрограмме 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов муниципальной подпрограмме 2. «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»		Оценка расходов (тыс. рублей), годы									
		2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г			
Статус	Источники ресурсного обеспечения	Всего:	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г		
		4	5	6	7	8	9	10	11		
Подпрограмма 2.	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	3	23 951 923,0	4 041 908	713 481	849 172	0	0	0	0	
		Всего:	252 042,97	0	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	19 987	693	179 481	227 172	0	0	0	0	
		областной бюджет	135,03	470	534 000	622 000	0	0	0	0	
Мероприятие 1.	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в муниципальном образовании «Касторенский район» Курской области»	местный бюджет	9 317 306	3 348 438	713 481	849 172	0	0	0		
		Всего:	28 701 884	3 766 908	713 481	849 172	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Мероприятие 1.	Основное мероприятие «Предоставление средств на создание условий для развития инженерной социальной инфраструктуры сельских поселений»; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости	федеральный бюджет	18 887 012,03	693 470	179 481	227 172	0	0	0		
		областной бюджет	4 812 868,0	3 348 438	534 000	622 000	0	0	0		
		местный бюджет	23 372 323,0	3 766 908	713 481	849 172	0	0	0	0	
		Всего:	46 072 103,0	13 878 811,0	1 426 962,0	1 698 344,0	0	0	0	0	
Мероприятие 1.	Основное мероприятие «Предоставление средств на создание условий для развития инженерной социальной инфраструктуры сельских поселений»; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости	федеральный бюджет	18 755 404,0	693 470	179 481	227 172	0	0	0		
		областной бюджет	4 616 919,0	3 073 438	534 000	622 000	0	0	0	0	
Мероприятие 1.	Основное мероприятие «Предоставление средств на создание условий для развития инженерной социальной инфраструктуры сельских поселений»; Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости	местный бюджет	8 846 357	849 172	849 172	849 172	0	0	0		
		Всего:	32 218 660,0	13 425 478,0	1 452 053,0	1 708 444,0	0	0	0	0	

Мероприятие 2. сведения о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов» Основное мероприятие «Предоставление средств на обеспечение жильем молодых семей (по направлению реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей)».												
		Всего:	854 600,0	579 600,0	275 000	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	252 042,97	252 042,97	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	131 608,03	131 608,03	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	470 949	195 949,0	275 000	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 4
к муниципальной Подпрограмме 2.
«Создание условий для обеспечения
доступным и комфортным жильем граждан
в муниципальном образовании
«Касторенский район» Курской области

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятия ведомственной целевой программы) на получение социальной выплаты

удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению N 1 к Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятий ведомственной целевой программы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в подпрограмме (далее - орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятий ведомственной целевой программы. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятий ведомственной целевой программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятиях ведомственной целевой программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятий ведомственной целевой программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

19. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

25. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятий ведомственной целевой программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

26. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий мероприятий# ведомственной целевой программы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятий ведомственной целевой программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем мероприятий ведомственной целевой программы.

27. После доведения ответственным исполнителем мероприятия ведомственной целевой программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий ведомственной целевой программы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятий ведомственной целевой программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

28. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28.1. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

29. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от

получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятий ведомственной целевой программы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу мероприятий ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан

на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники мероприятий ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

42. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);

в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в

долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое

имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятий ведомственной целевой программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Приложение № 5
к муниципальной подпрограмме 2.
«Создание условий для обеспечения
доступным и комфортным жильем граждан
в муниципальном образовании
«Касторенский район» Курской области
(форма)

Главе Администрации Касторенского
района

от _____

Проживающего (ей) по
адресу: _____

Заявление

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " " _____

20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: _____

_____ (ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка
подписи)