**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. п. Касторное

Администрация Касторенского района в лице Главы Касторенского района Белокопытова А.А., действующего на основании Устава с одной стороны (далее «Администрация»), и (ФИО родителя, законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее «Родитель»), с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящий Договор свидетельствует о выделении путевки, приобретенной за счет средств областного бюджета ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.Основанием для заключения договора является решение районной межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи о выделении путевки в соответствии с заявлением Родителя и медицинской справкой ребенка.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1.Настоящий Договор подтверждает право ребенка, проживающего на территории Касторенского района на получение санаторно-курортного оздоровления в санаторно-курортной организации/учреждении (далее – санаторий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с путевкой № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на безвозмездной основе.

3.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация обязана:

-выделить санаторно-курортную путевку ребенку на основании решения районной межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи, заявления Родителя и в соответствии с медицинской справкой ребенка;

-своевременно проинформировать родителя о выделенной путевке и условиях подготовки и пребывания ребенка в санатории.

3.2.Родитель обязан:

-предоставить Администрации следующие документы:

копию паспорта (при достижении ребенком 14-летнего возраста) или свидетельства о рождении, копию паспорта одного из родителей, документ, подтверждающий нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации (при необходимости);

-обеспечить доставку ребенка в санаторий (и обратно) на территории Курской области;

-оплатить расходы по организации доставки ребенка в санаторий (и обратно) за пределы Курской области и обеспечить доставку ребенка в г. Курск (и обратно);

-в случае выезда ребенка за пределы Курской области Родитель обязан обеспечить ребенка питанием в дорогу (сухой паек) в расчете на 1(одни) сутки;

-проинформировать ребенка о требованиях по соблюдению правил пребывания в санатории: выполнение дисциплинарных, режимных и требований по безопасности, в т.ч. в пути следования;

-обучить ребенка навыкам по самообслуживанию (заправка постели, глажение одежды, стирка белья, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального помещения и т. д.);

-обеспечить ребенка для поездки и пребывания в санатории необходимой одеждой (по сезону) и вещами;

-для обучения в школе подготовить письменные принадлежности;

-проинформировать об индивидуальных особенностях ребенка;

-в случае досрочного возвращения ребенка домой (заболевание, нарушение порядка проживания в санатории и т.п.) забрать ребенка самостоятельно, либо возместить расходы по сопровождению ребенка к постоянному месту жительства;

-уведомить Администрацию о невозможности использования путевки (выезда ребенка в санаторий в указанные сроки) не позднее, чем за 10 дней до заезда в санаторно-курортное учреждение, вернув путевку.

4.СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1.Родитель дает согласие на ограниченный доступ к персональным данным (ФИО, адрес, телефон, паспортные данные, данные свидетельства о рождении, место работы), пользование ими с соблюдением конфиденциальности представителями Администрации Касторенского района и администрации санатория.

5.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1.Договор составлен в 2 –х экземплярах (для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2.Договор действует с момента подписания и до момента окончания срока действия путевки.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Касторенского района  Курской области  Адрес: 306700 Курская область,  п. Касторное, ул. 50 лет Октября, д.6  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава Администрации  Касторенского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ф.и.о. родителя)  Паспорт (серия, номер)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан (когда, кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись |