



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023 г. № 84  
пос. Касторное

О внесении изменений в  
административный регламент  
предоставления Администрацией  
Касторенского района Курской области  
муниципальной услуги «Перевод земель,  
находящихся в муниципальной  
собственности, за исключением земель  
сельскохозяйственного назначения, из одной  
категории в другую»

В соответствии с постановлением Администрации Касторенского района Курской области от 20.10.2022 № 337 «О прекращении предоставления государственных услуг по переданным полномочиям, муниципальных услуг в ходе личного приема в Администрации Касторенского района Курской области», Администрация Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления Администрацией Касторенского района Курской области муниципальной услуги «Перевод земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую», утвержденный постановлением Администрации Касторенского района Курской области от 11.05.2021 № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Касторенского района Курской области муниципальной услуги «Перевод земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую» следующие изменения:

1.1 В разделе I:

в подразделе 1.3 пункта 1.3.1 абзацы: восьмой, девятый исключить.

1.2 В разделе II:

в подразделе 2.6 пункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:  
«Заявитель вправе предоставить заявление и документы следующим способом:  
в Администрацию:  
- путем направления электронного документа на официальную электронную почту органа власти.  
в МФЦ:  
- на бумажном носителе при личном обращении заявителя либо его уполномоченного представителя»;  
в пункте 2.6.4 слова «при личном приеме» исключить;  
в подразделе 2.16 пункта 2.16.3 в первом и последнем абзаце слова «Администрация» заменить словами «АУ КО «МФЦ».

1.3 в разделе VI:

подраздел 6.11 изложить в следующей редакции:  
«Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - получение результата в МФЦ – отметка заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги с датой и подписью в экземпляре предъявляемой расписки или отметка заявителя в Журнале о получении экземпляра документа».

1.4 В приложении № 1 к указанному административному регламенту слова «выдать при личном обращении в Администрацию» исключить.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Касторенского района Курской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Управляющего делами Администрации Касторенского района Н.В. Утицких.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации  
Касторенского района

Н.Ю. Голубева