### 

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_ 19.02.2016 \_\_\_\_ № \_\_39\_\_

пос. Касторное

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление Главы Администрации Касторенского района от 25.08.2010 года № 973 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Касторенского района, аппарата Представительного Собрания Касторенского района и урегулированию конфликта интересов»** |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные полномочия Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Губернатора Курской области от 18.02.2016 года № 33-пг «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в постановление Губернатора Курской области от 27.08.2010 года № 343-пг», Администрация Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Касторенского района, аппарата Представительного Собрания Касторенского района и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Главы Администрации Касторенского района от 25.08.2010 года № 973 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Касторенского района, аппарата Представительного Собрания Касторенского района и урегулированию конфликта интересов» ( с последующими изменениями).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Касторенского района Утицких Н.В.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации

Касторенского района А.А.Баталов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением Администрации Касторенского района  от 19.02.2016 года  № 39 |

**Изменения,**

**которые вносятся в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Касторенского района, аппарата Представительного Собрания Касторенского района и урегулированию конфликта интересов**

1. В пункте 12:

подпункт «б» дополнить абзацем следующего содержания:

«заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D8910B6C79FAA47FEAC2075745o7k2F) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D8910B6C79FAA47FEAC2075745o7k2F) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;»;

подпункт «б» пункта 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;».

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D8910B6F72FDA47FEAC207574572A21A058D9E5EoFk4F) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D890036F72FDA47FEAC207574572A21A058D9E5CF040oAk4F) Трудового кодекса Российской Федерации в орган муниципальной власти района уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе муниципальной власти района, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе муниципальной власти района, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

2. Из пункта 131 четвертое предложение исключить.

3.Из пункта 133 второе предложение исключить.

4. Дополнить пунктом 134 следующего содержания:

«134. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.».

5. Дополнить пунктом 135 следующего содержания:

«135. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель или его заместитель органа местного самоуправления Касторенского района, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

6. Подпункт «а» пункта 14 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаем, предусмотренных пунктами 141 и 142 настоящего Положения;».

7. В пункте 141 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом».

8. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15.Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения.».

9.. Дополнить пунктом 151 следующего содержания:

«151 . Заседания комиссии проводятся в отсутствие муниципального служащего или гражданина в следующих случаях:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

10. Пункт 20.1. считать пунктом 201.

11. Дополнить пунктом 202 следующего содержания:

«202. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D8910B6C79FAA47FEAC2075745o7k2F) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0DF4B7F6DD9DFB5EDB045BB546BDBBD7D8910B6C79FAA47FEAC2075745o7k2F) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа муниципальной власти района применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

12. Дополнить пунктом 203 следующего содержания:

«203. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю муниципального органа района принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа муниципальной власти района применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.».

13. Пункт 21 настоящего Положения изложить в следующей редакции:

«21. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 17 - 21, 201-203, 211 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

14. В пункте 28 настоящего Положения слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».